नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

अध्यागन विभाग

अध्यागमन कार्यालय गड्डाचौकी, कञ्चनपुर

सूचनाको हकसम्बन्धि ऐन, २०६४ को दफा ५(१) को प्रयोजनका लागि तयार गरिएको

आ.व. २०८१/०८२ को प्रथम त्रैमासिक प्रतिवेदन (साउन – असोज) अवधिको

प्रतिवेदन

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

अध्यागमन विभाग

अध्यागमन कार्यालय गड्डाचौकी

कञ्चनपुर

२०८१

सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन, २०६४ को दफा ५ (१) को प्रयोजनका लागि तयार गरिएको

आ.व. २०८१/०८२ को प्रथम त्रैमासिक (साउन – असोज) अवधिको अध्यागमन कार्यालय गड्डाचौकीको प्रतिवेदन

१. निकायको स्वरुप र प्रकृति

अध्यागमन ऐन २०४९ को दफा २ (च) अनुसार अध्यागमन विभाग अन्तर्गतको कार्यालयका रुपमा अध्यागमन कार्यालयको स्थापना भएको हो ।

नेपालभित्र विदेशीहरुको प्रवेश, उपस्थिति, प्रस्थानलाई नियमित गर्न तथा नेपाली नागरिकहरुको आगमन र प्रस्थानलाई व्यवस्थित गर्न अध्यागमन विभाग अन्तर्गत हालसम्म स्थापना भएका १३ वटा अध्यागमन कार्यालयहरुमध्ये एक अध्यागमन कार्यालय गड्डाचौकी, कञ्चनपुरले नेपालको सुदुरपश्चिम प्रदेशको कञ्चनपुर जिल्लाको भारतसँग जोडिएको गड्डाचौकी नाकामा अध्यागमन ऐन २०४९ र अध्यागमन नियमावली २०५१ बमोजिम विदेशीहरुको आगमन र गमन व्यवस्थित तथा नियमित गर्दै आईरहेको छ ।

२. निकायको काम, कर्तव्य र अधिकार

अध्यागमन कार्यालयहरुले गर्ने कार्यहरु अध्यागमन ऐन २०४९, अध्यागमन नियमावली २०५१ तथा अध्यागमन विभागबाट प्राप्त निर्देशन तथा विभागिय परिपत्रहरुबाट निर्देशित भई गर्ने कार्यहरु हुन ।

अध्यागमन कार्यविधि २०६५ को दफा २.४ अनुसार तोकिएका अध्यागमन कार्यालयहरुको कार्यविवरण देहाय अनुसार छन् ।

(क) पर्यटक भिसा जारी र नविकरण गर्ने ।

(ख) गैर पर्यटक भिसा(Marriage Visa) नविकरण गर्ने ।

(ग) गैर पर्यटक भिसा (Relation Visa) जारी र नविकरण गर्ने ।

(घ) राहदानी र भिसा शंकास्पद देखिएका विदेशीलाई नेपालको भिसा दिन वा नेपालभित्र प्रवेश दिन इन्कार गर्ने ।

(ङ) वैध राहदानी र प्रस्थान गर्ने देशको भिसा नभएका (On Arrival Visa System नभएमा) व्यक्तिलाई प्रस्थान गर्न नदिने ।

(च) अध्यागमन ऐन वा नियमावली बमोजिम निष्काशन भएका वा नेपालमा प्रवेश गर्न रोक लगाईएका विदेशीलाई नेपालको भिसा दिन इन्कार गर्ने ।

(छ) नाकाबाट प्रस्थान र प्रवेश गर्ने प्रत्येक व्यक्तिको राहदानीमा सोही अनुरुप स्टिकर टांस गरी आगमन वा प्रस्थान छाप लगाईदिने ।

(ज) तोकिएको ढाँचामा आगमन र गमन फाराम भराउने ।

३. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

नेपाल सरकार अध्यागमन विभागबाट पछिल्लो मितिमा स्वीकृत संगठन संरचना तथा दरबन्दी तेरिज अनुसार यस अध्यागमन कार्यालय, गड्डाचौकीमा अध्यागमन अधिकृत कार्यालय प्रमुख रहने गरी ७ जनाको दरबन्दी रहेको छ ।

(क) अध्यागमन कार्यालय गड्डाचौकीको स्वीकृत दरबन्दी संरचना

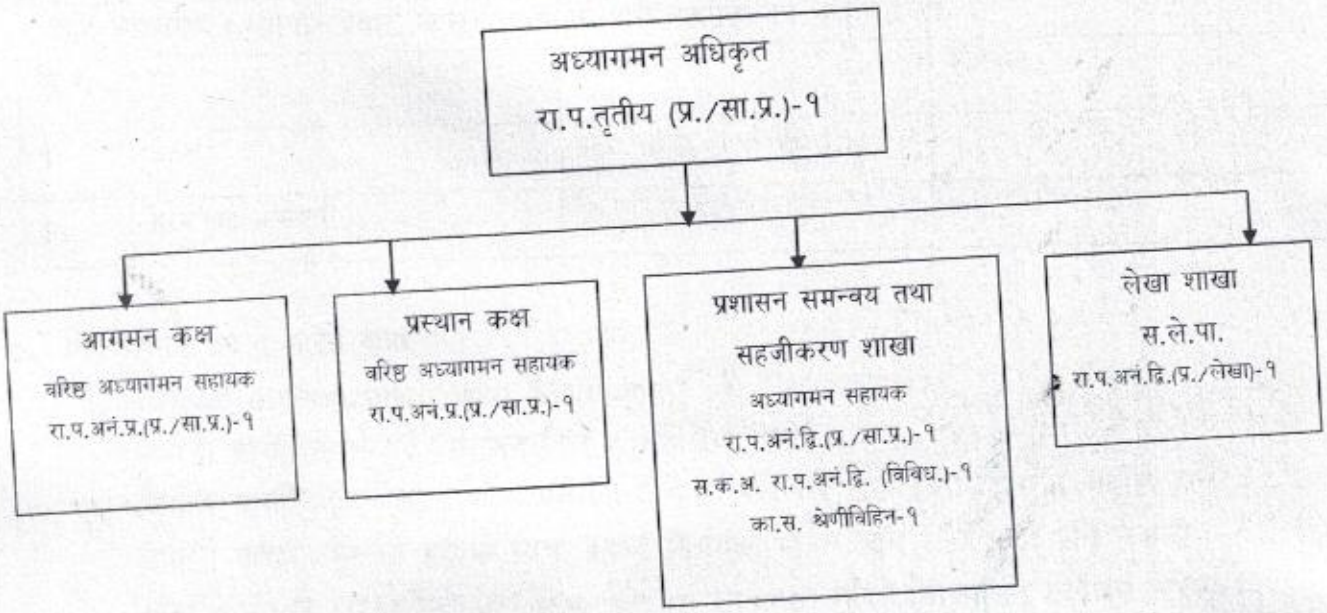
अनुसूची ८.१.१.२

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

अध्यागमन विभाग

अध्यागमन कार्यालय गड्डाचौकी कञ्चनपुरको संगठन संरचना



अध्यागमन कार्यालयको स्वीकृत दरबन्दी र पदपूर्तिको (साउन – असोज) अवधिको

(ख) अवस्था

सि.नं.	पद	श्रेणी/तह	सेवा/समूह	स्वीकृत दरबन्दी	पदपूर्ती	रिक्त
१	अध्यागमन अधिकृत	रा.प.तृतीय	प्रशासन/सा.प्र.	१	१	०
२	वरिष्ठ अध्यागमन सहायक	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन/सा.प्र.	२	२	०
३	अध्यागमन सहायक	रा.प.अनं.द्वितीय	प्रशासन/सा.प्र.	१	१	०
४	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अनं. द्वितीय	विविध	१	०	१
५	सहायक लेखापाल	रा.प.अनं. द्वितीय	प्रशासन/लेखा	१	१	०
६	का.स.	श्रेणी विहिन	प्रशासन/सा.प्र.	१	१	०
	जम्मा			७	६	१

(ग) हाल (साउन – असोज) अवधिमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण

हाल यस कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण निम्नानुसार रहेको छ :

सि.नं.	पद	नामथर	कैफियत
१	अध्यागमन अधिकृत	कृष्णानन्द जोशी	-
२	वरिष्ठ अध्यागमन सहायक	नवराज भट्ट	-
३	वरिष्ठ अध्यागमन सहायक	दिपिका विष्ट	-
४	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	-	-रिक्त भै लोक सेवा आयोगमा माग भएको
५	अध्यागमन सहायक	राम विनेश राय यादव	-
६	सहायक लेखापाल	अप्सरा अर्याल (भण्डारी)	
७	का.स.	जय बहादुर डगौरा थारु	-

यस अध्यागमन कार्यालयबाट करार सम्झौता गरी खटाईएका कर्मचारीहरु

सि.नं.	पद	नामथर	कैफियत
१	का.स.	इन्द्र बहादुर थापामगर	-
२	सरसफाइ कर्मचारी		

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा

- Arrival authorization with Stamping,
- नेपाली नागरिकहरुलाई आगमन दिने र अभिलेख राख्ने ।
- नेपाली नागरिकहरुलाई प्रस्थान अनुमति दिने र अभिलेख राख्ने (बंगलादेश र भुटान जाने नेपाली नागरिकहरुको हकमा मात्र, स्थल मार्गबाट भारत जाने अन्य कुनै पनि नेपाली नागरिकहरुको राहदानीमा छाप (Departure Stamp) नदिने/नलगाउने निर्देशन गरिएको।
- Tourist Visa On Arrival (Peoples of Nigeria, Ghana, Zimbabwe, Swaziland, Cameroon, Somalia, Liberia, Ethiopia, Iraq, Palestine, Afghanistan, Syria, Refugees with travel document do not get visa on arrival) नदिने ।
  Visa types: १५ दिने भिसा, ३० दिने भिसा, ९० दिने भिसा, Gratis visa (Visa for free for children below 10 except American and for Official, Diplomatic and others), SAARC Gratis Visa except Afghanistan For the first time till 30 days every visa year)
- विदेशीको नेपाल प्रवेशको अभिलेख राख्ने।
- विदेशीको नेपालबाट गमनको अभिलेख राख्ने ।
- भिसा नियमित गर्ने(पर्यटक, गैर पर्यटक(Marriage)) ।
- भिसा नियमित गर्ने (नाता (Relation))
- समय समयमा गैरकानूनी रुपमा प्रवेश हुने पर्यटकहरुको अनुगमन गर्ने ।

- विभागको निर्देशन बमोजिमका अन्य सेवाहरु ।

५. सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

यस अध्यागमन कार्यालय गड्डाचौकीले प्रदान गर्ने सेवा तथा अन्य शाखागत जिम्मेवारीका आधारमा निम्नानुसारका शाखाहरु र शाखाको जिम्मेवार अधिकारी तोकिएको छः-

सि.नं.	शाखाको नाम	जिम्मेवार कर्मचारी	कैफियत
१.	आगमन कक्ष	व.अ.स. नवराज भट्ट व.अ.स. दिपिका विष्ट	
२.	गमन कक्ष	व.अ.स. नवराज भट्ट व.अ.स. दिपिका विष्ट	
३.	लेखा शाखा	स.ले.पा.अप्सरा अर्याल (भण्डारी	
४.	प्रशासन, समन्वय तथा सहजीकरण शाखा	अ.स. राम विनेश राय यादव स.क.अ. का.स. जय बहादुर डगौंरा	स.क.अ रिक्त
५.		का.स. इन्द्र बहादुर थापामगर	

६. सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने दस्तुर र अवधि

सेवा	दस्तुर	अवधि
पर्यटक भिसा(Visa On Arrival)	१५ दिने भिसा- ३० अमेरीकी डलर ३० दिने भिसा- ५० अमेरीकी डलर ९० दिने भिसा- १२५ अमेरीकी डलर	प्रक्रिया पुगेमा १५ मिनेट भित्र
सहुलियत भिषा Gratis Visa	निःशुल्क	
SAARC Gratis Visa	प्रत्येक भिषा बर्षमा ३० दिसम्मका लागी निःशुल्क.	
नेपाली नागरिकहरुलाई आगमन	निःशुल्क	प्रक्रिया पुगेमा १५ मिनेट भित्र
नेपाली नागरिकहरुलाई गमन	निःशुल्क (बंगलादेश र भुटान जाने नेपालीहरुलाई मात्र सम्बन्धित कागजात रुजु गरी)	प्रक्रिया पुगेमा १५ मिनेट भित्र
विदेशी नियोगहरुबाट भिसा लिई आएका विदेशी नागरिकहरुलाई भिसा	निःशुल्क	प्रक्रिया पुगेमा १५ मिनेट भित्र

authorize गरी आगमन दिने		
भिसा नियमित	प्रतिदिन ५ अमेरिकी डलरका दरले हुने नेपाली मुद्रा नियमावली बमोजिम भिसा म्याद थप गर्दा लाग्ने साधारण दस्तुरमा थप दस्तुर लाग्नेछ ।	प्रक्रिया पुगेमा छानबिन गरी ३० मिनेट भित्र

७. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

सि.नं.	सेवा	सेवा सम्बन्धि प्रक्रिया	निर्णय गर्ने अधिकारी	अनुगमन गर्ने अधिकारी
१	पर्यटक भिसा(Visa On Arrival) जारी	वैध राहदानी, भारतीय अध्यागमन चेक पोष्ट बनवासाको गमन छाप र आवश्यक कागजात रुजु गरी नियमानुसार दस्तुर लिई जारी गर्ने	सम्बन्धित शाखामा खटिएको कर्मचारी (पर्यटक शाखा)	कार्यालय प्रमुख/ अध्यागमन अधिकृत
२	आगमन दिने(नेपाली)	वैधानिक राहदानी , भारतीय अध्यागमन चेक पोष्ट बनवासाको गमन छाप भएमा राहदानीमा आगमन छाप लगाउने		
३	प्रस्थान अनुमति दिने(बंगलादेश र भुटान जानेको हकमा मात्र)	वैध राहदानी, भिसा र अन्य सम्बन्धित कागजात रुजु गरेर गमन छाप दिने ।		
४	आगमन दिने (विदेशी)	वैध राहदानी, भारतीय अध्यागमन चेक पोष्ट बनवासाको गमन छाप वैध नेपालका विदेशस्थित नियोग वा मिसनबाट लिएको भिसा वा ETA (Electronic Travel Authorization) वा ON ARRIVAL ONLINE APPLICATION FORM नियमानुसार दस्तुर लिई वा नलिई (Gratis Visa को हकमा वा Valid नेपाली भिसा भएको हकमा) आगमन अनुमति दिने		
५	प्रस्थान अनुमति दिने	वैध राहदानी, रुजु गरी प्रस्थान अनुमति दिने । हाल भारतीय अध्यागमनले आफ्नो देश प्रवेशमा यो नाकाबाट रोक लगाएकोले प्रस्थान अनुमति दिन नसकिएको ।	अध्यागमन अधिकृत	
६	भिसा नियमित (Visa extension after visa expiration under 150 days for departure purpose only)	वैध राहदानी, Application for visa extension, Valid Visa for India छानबिन गरी नियमानुसार दस्तुर लिई भिसा नियमित गरी Departure दिने अन्यथा प्रस्थान अनुमति दिन नसकिने वा नमिल्ने भएमा अध्यागमन विभागलाई		

		जानकारी गराई सोही अनुरुप गर्ने		
७.		१. पर्यटक भिसा नविकरण गर्ने (एक भिसा वर्षमा १५० दिन सम्म) । २. गैरपर्यटक(Marriage) भिसा नविकरण गर्ने । ३. गैरपर्यटक(Relation), भिसा जारी र नवीकरण गर्ने ।	अध्यागमन अधिकृत	कार्यालय प्रमुख/ अध्यागमन अधिकृत

८. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

यस कार्यालयमा सेवाप्रवाहका क्रममा विभिन्न शाखाबाट भएका निर्णयहरु उपर उजुरीको सुनुवाई यस कार्यालयका कार्यालय प्रमुख तथा अध्यागमन अधिकृतबाट हुने गरेको छ। साथै यस कार्यालयबाट भएका अन्य निर्णयको हकमा उजुरीको सुनुवाई अध्यागमन विभागका महानिर्देशकबाट हुने गरेको छ।

९. यस कार्यालयबाट २०८१/८२ को प्रथम चौमासिक (साउन – असोज) अवधिमा सम्पादन गरेको कामको विवरण ।

साउन – असोज सम्मको जारी भिसाको विवरण

सि.नं.	भिसाको प्रकार	साउन देखि असोज मसान्तसम्मको विवरण			जम्मा	कैफियत
		साउन	भदौ	असोज		
१.	पर्यटक भिसा	३२	७१	१७७	२८०	
२.	गैर पर्यटक(Marriage) नयाँ भिसा र नविकरण	०	०	०	०	
३.	नाता (Relation) गैर पर्यटक नवीकरण	०	०	०	०	
	जम्मा	३२	७१	१७७	२८०	

हालको आगमनमा अनिवार्य व्यवस्था

१. Online Visa Application फाराम ।

१०. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद

कार्यालय प्रमुख

नामथर: कृष्णानन्द जोशी

पद: अध्यागमन अधिकृत

फोन न:९८५८७८३०७८

इमेल: krishjoshi1107@gmail.com

सूचना अधिकारी

नामथर:नवराज भट्ट
पद: ब.अ.स.
फोन नं.: ०९९-४०२००४,९८५८७८३०१९
E-mail: nabrajsanju@gmail

ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

यस अध्यागमन कार्यालय गड्डाचौकीको मूल कानूनी स्रोतको रुपमा अध्यागमन ऐन २०४९ रहेको छ । यसका साथै यस अध्यागमन कार्यालयले अवलम्वन गर्नुपर्ने कानूनी नीतिगत स्रोतहरु देहाय अनुसार रहेका छन।

कानूनी व्यवस्था

अध्यागमन ऐन, २०४९

वैदेशिक रोजगार ऐन, २०६४

गैर आवासीय नेपाली ऐन, २०६४

राहदानी ऐन, २०२४

बालबालिका सम्वन्धी ऐन, २०४८

निजामती सेवा ऐन, २०४९

अध्यागमन नियमावली, २०५१

राहदानी नियमावली, २०६७

निजामती सेवा नियमावली, २०५०

गैर आवासीय नेपाली नियमावली, २०६६

अध्यागमन कार्यविधि २०६५ (संशोधन सहित)

गृह मन्त्रालय र अन्तर्गत कार्यरत कर्मचारीहरुको सदाचार संहिता २०७५

११. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अध्यावधिक विवरण

कुल आम्दानी

सि.नं.	राजश्व शिर्षक	साउनदेखि असोजसम्मको आम्दानी	कैफियत
१.	१४२२८-भिसा शुल्क	१४४०० अमेरीकी डलर	
,,	कुल जम्मा	१९२८१८५.४५ नेरु.	

कुल बजेट र खर्च (आर्थिक कारोबार)

सि.नं.	ब.उ.शी.नं.	कुल बजेट	असोज मसान्त सम्मको कुल खर्च	बाँकी बजेट
१.	३१४०३०१२३(चालु तर्फ)			
२.	३१४०३०१२४(पूँजीगत तर्फ)			
	जम्मा			

नवराज भट्ट
(सूचना अधिकारी)

समाप्त (END)